

**ПЛАН**  
**Мероприятий Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 г.**  
**Лузы Кировской области по противодействию коррупции на 2025 год**

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                 | Исполнитель | Срок выполнения                                | Ожидаемый результат<br>(индикатор)                                                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства                                                                                                                                                                                          |             |                                                |                                                                                               |
| 1.1      | Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в <i>МКДОУ детском саду № 14 г. Лузы</i> (далее – учреждение)                                                                                                                 |             | постоянно                                      | обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении |
| 1.2      | Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции                                                                                                                                                                                   |             | в течение<br><i>2025 года</i>                  | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении                      |
| 1.3      | Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции                                                                                                                                                                   |             | не реже 1 раза<br>в полугодие                  | оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении                            |
| 1.4      | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на <i>2025 год</i>                                                                                                                                                                                  |             | до начала<br>нового периода<br>15.12.2025 года | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении                      |
| 2        | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение |             |                                                |                                                                                               |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Исполнитель | Срок выполнения                            | Ожидаемый результат<br>(индикатор)                                                                                                                                                                                |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1      | Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении                                                                                                                                                                                                                       |             | в течение<br>(2025г.)                      | обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению              |
| 2.2      | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками                                                                                                                                                                                    |             | ежегодно,<br>до 1 декабря<br>текущего года | выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений;<br>устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения |
| 2.3      | Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов |             | ежеквартально                              | профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения                                                                                                       |
| 2.4      | Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого                                                                                                                                                                                        |             | в течение<br>(2025г.)                      | обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения                                                                                  |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Исполнитель | Срок выполнения         | Ожидаемый результат<br>(индикатор)                                                                                                                                                                             |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)                                                                                                                                                                           |             |                         | и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения |
| 2.5      | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                        |             | в течение<br>(2025г.)   | обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений                                                                                                    |
| 2.6      | Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей |             | ежеквартально           | обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей                                  |
| 2.7      | Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             | не реже 1 раза в<br>год | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции                                                                         |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Исполнитель | Срок выполнения                 | Ожидаемый результат<br>(индикатор)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.8      | Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                           |             | в течение<br>(2025г.)           | повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений<br>(отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение (2024г.), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |
| 2.9      | Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др. |             | по мере принятия<br>новых актов | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения<br>(отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)                                                                                               |
| 2.10     | Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             | при приеме<br>на работу         | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения;<br>повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции                                                                                                                                                                                                           |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                           | Исполнитель | Срок выполнения       | Ожидаемый результат<br>(индикатор)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |                       | (отношение количества работников учреждения, поступающих на работу в учреждение, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)                                                                                                                                                                                                     |
| 2.11     | Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний |             | не реже 1 раза в год  | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок<br>(отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |
| 3        | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение                                                                                                                           |             |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.1      | Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок                                                                                                          |             | в течение<br>(2025г.) | выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок;<br>принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям                                                                                                                                                                                                                                                     |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                            | Исполнитель | Срок выполнения                                               | Ожидаемый результат<br>(индикатор)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2      | Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности (по требованию)                                                            |             | ежегодно                                                      | обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов                                                                                                                                                                                              |
| 3.3      | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок                                              |             | постоянно,<br>при<br>осуществлении<br>закупки                 | выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области                                                                                                                                                                                                  |
| 3.4      | Формирование профилей:<br>работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности;<br>участников закупок                                                                                                          |             | ежегодно<br><br>постоянно,<br>при<br>осуществлении<br>закупки | выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области<br>(отношение количества сформированных профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |
| 3.5      | Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок |             | в течение<br>(2025г.)                                         | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                            | Исполнитель | Срок выполнения           | Ожидаемый результат<br>(индикатор)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4        | Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения                                                                                                                                                   |             |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4.1      | Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения                                                                                                                |             | при поступлении обращения | выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования;<br>выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов) |
| 4.2      | Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.) |             | в течение<br>(2025г.)     | информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4.3      | Обеспечение работы телефона доверия в учреждении                                                                                                                                                                                                                       |             | в течение<br>(2025г.)     | обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                   | Исполнитель                         | Срок выполнения | Ожидаемый результат<br>(индикатор)                                                                                                                                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                               |                                     |                 | фактах совершения коррупционных правонарушений;<br>своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее                                     |
| 5        | Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности <i>(в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)</i> |                                     |                 |                                                                                                                                                                                |
| 5.1      | Проведение опросов родителей (законных представителей) в сфере противодействия коррупции со стороны сотрудников МКДОУ                                                         | заведующая                          | Май 2025 года   | выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования |
| 5.2      | Проведение родительских собраний с целью разъяснения понятия «Коррупция»                                                                                                      | Старший воспитатель,<br>воспитатели | В течение года  | информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции                                                                                          |
| 5.3      | Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) с целью выявления фактов предоставления платных образовательных услуг                                 | Старший воспитатель,                | Май 2025 года   | своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее                                                                                        |
| 5.4      | Проведение проверок выполнения работниками учреждения выполнения ПВТР                                                                                                         | Заведующая,<br>старший воспитатель, | Ежеквартально   | принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения       |



Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
приказом (распоряжением)  
(наименование учреждения  
(организации)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении Плана мероприятий Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**  
**детского сада №14 г. Лузы Кировской области**  
**по противодействию коррупции на \_\_ 2025 год \_\_**  
**за \_\_\_\_ полугодие \_\_\_\_ года\***

| №<br>п/п | №<br>пункта<br>Плана | Наименование<br>мероприятия Плана | Информация<br>о реализации мероприятия<br>(проведенная работа) | Примечания |
|----------|----------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------|
| 1        | 2                    | 3                                 | 4                                                              | 5          |
|          |                      |                                   |                                                                |            |

Ответственный за составление отчета \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

\* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год (с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.

В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия Плана.

В графе 4 описывается проведенная работа: указываются дата проведения мероприятия (мероприятий), его (их) содержание, количественные и качественные характеристики, наименования и реквизиты принятых локальных актов и другая информация, касающаяся реализации мероприятия (мероприятий).

